

運用有時限「學校發展津貼」計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年： 2007/08

財政支出預算

可動用款項預計:

網頁及內聯網管理員	\$66,150	2006 – 2007	盈餘	\$523,644.09
校園電視台製作助理	\$78,221	2007 – 2008	撥款	\$533,482.00
IT 教學助理	\$66,150			\$1,057,126.09
提升學與教效能	\$237,384			
圖書館及課程助理	\$75,600			
關注學校的發展	\$252,000			
未來學校計劃助理	\$81,900			
總計: \$857,405				

運用有時限「學校發展津貼」計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
網頁及內聯網管理員	<ul style="list-style-type: none"> <li>更新校本網頁</li> <li>管理內聯網系統</li> <li>整合網上學習資源</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>網頁及內聯網管理員,負責更新校本網頁及管理內聯網系統,以及協助資訊科技統籌員發展網上自學軟件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助老師更新校本網頁</li> <li>協助老師整合網上學習資源</li> <li>指導學生使用內聯網</li> <li>處理有關內聯網之行政工作</li> </ul>	網頁及內聯網管理包括 <ul style="list-style-type: none"> <li>更新校本網頁</li> <li>管理內聯網系統</li> <li>於內聯網系統的學科資源庫整合網上學習資源</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請一名全職 IT 種子〔每月約 \$5,512.50 (包括 5%強積金供款) (為期 12 個月, 即\$5,512.50×12)</li> <li><b>總額：\$66,150</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學校網頁能與時並進,學生及家長能夠瀏覽有關學校最新之動向、資料及活動</li> <li>學生懂得利用內聯網系統的自學園地學習各科目,培養網上自學的習慣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查有關學生、家長及老師對學校網頁之意見</li> <li>學校網頁瀏覽人次</li> </ul>	林漢堅主任

運用有時限「學校發展津貼」的計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
<ul style="list-style-type: none"> <li>校園電視台製作助理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校園電視台製作助理</li> <li>校園小記者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘用一名校園電視台製作助理協助校園電視台統籌老師管理校園電視台及製作節目</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師管理校園電視台的工作量</li> <li>協助教師製作校園電視台節目</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>管理校園電視台軟硬件設備</li> <li>校園電視台製作助理</li> <li>協助組織校園小記者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請一名校園電視台製作助理薪酬</li> <li>[每月 \$6,518.42 (包括 5%強積金供款), 為期 12 個月, 即\$ 6,518.42 X12]</li> <li><b>總額：\$ 78,221</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校園小記者的採訪活動</li> <li>瀏覽校園電視台節目人次</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>連楚松主任及廖尚武主任</li> </ul>

運用有時限「學校發展津貼」的計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
IT 教學助理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 管理電子書教室</li> <li>● 協助英文科教師推行電子書教學</li> <li>● 於電子書教室擔任技術支援</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● IT 教學助理負責管理電子書教室及協助教師推行電子書教學</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 協助老師推行電子書教學</li> <li>● 讓學生應用電子書學習時，得到即時的支援</li> </ul>	IT 教學助理工作包括 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 管理電子書教室</li> <li>● 推行電子書教學</li> <li>● 於電子書教室擔任技術支援</li> </ul>	聘請一名全職 IT 種子 <ul style="list-style-type: none"> <li>● [ 每月約 \$5,512.50 (包括 5% 強積金供款), 為期 12 個月, 即 \$5,512.50×12 ]</li> <li>● <b>總額：\$66,150</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師於電子書教室上課時得到支援</li> <li>● 學生能應用電子書學習，從而培養利用電腦學習英文之習慣</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 問卷調查老師對 IT 教學助理之工作表現是否達標</li> </ul>	林漢堅主任

運用有時限「學校發展津貼」計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
提升學與教效能	<ul style="list-style-type: none"> <li>減少教師課節，以科研提升學與教效能</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘用全職教學人員一名，分擔教師教節</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>減少每位教師的任教節數，以便他們作共同備課之用，從而提升教學效能</li> <li>減輕教師工作量</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2007年9月-2008年8月</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請一名教師 (薪金為\$18,840.00 x 12，已包括5%強積金供款)</li> <li><b>總額：\$237,384</b></li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>減少教師的任教節數</li> <li>增加共同備課時間</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>教師的科研紀錄</li> <li>觀課</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>陳雁群 副校長</li> </ul>

運用有時限「學校發展津貼」的計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
圖書館及課程助理	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助管理圖書館</li> <li>協助課程主任處理文件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘用教學助理負責管理圖書館及課程文書工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助借還圖書及製作報表</li> <li>製作課程文件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2006年9月</li> <li>2007年8月</li> </ul>	聘請全職教學助理 <ul style="list-style-type: none"> <li>〔每月約 \$6,300 (包括 5%強積金供款), 為期 12 個月, 即\$6,300x 12〕</li> <li><b>總額：\$75,600</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>圖書館得到支援</li> <li>學生能夠進一步享用圖書館資源</li> <li>課程文件更有系統性</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生借閱圖書館反應</li> <li>課程文件是否有系統性</li> </ul>	賴國讓主任

運用有時限「學校發展津貼」計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
關注學校的發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>發展未來學校</li> <li>發展課程</li> <li>發展資優教育</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘用一名半職行政助理</li> <li>協助校長推行課程發展，照顧個別差異</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>與學生支援小組合作，協助照顧不同學習需要的學生</li> <li>協助校長及教師完成未來學校的目標</li> </ul>	行政助理每天上午到校，參與發展項目的策劃、推行及檢討工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>行政助理一年薪酬</li> <li>[每月約\$21,000(包括 5%強積金供款)，為期 12 個月，即\$21,000×12]</li> <li><b>總額：\$252,000</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>優質教育課程</li> <li>完成未來學校的首年目標</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校外專家評核未來學校的首年目標</li> <li>收集教師對其工作表現的評價。</li> </ul>	梁玉華主任

\* 最理想人選為教育心理學家

運用有時限「學校發展津貼」計劃書

學校：油蔴地天主教小學

學年：2007/08

項目	關注重點	推行計劃	預期好處 (如何能減輕教師的工作量等)	推行時間表	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
未來學校計劃助理	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 協助推行未來學校計劃</li> <li>● 處理有關未來學校計劃文件工作</li> <li>● 協助籌辦分享會、研討會工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 未來學校計劃助理，負責協助資訊科技主任，推行有關未來學校計劃之各項目，讓為期兩年的計劃得以順利完成</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 減輕資訊科技主任文件處理的工作量</li> <li>● 協助學校籌辦分享會、研討會工作，減輕老師工作量</li> </ul>	未來學校計劃 (2007-2008)包括 <ul style="list-style-type: none"> <li>● 普通話水平電子測試系統</li> <li>● UMPC 流動學習平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 聘請一名全職計劃助理</li> <li>● [每月 \$6,825 (包括 5% 強積金供款) (為期 12 個月，即\$ 6,825×12)]</li> <li>● <b>總額：\$81,900</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本校 150 名小六學生能夠順利參與普通話水平電子測試</li> <li>● UMPC 流動學習平台提升參與學生百分之二十應用資訊科技學習之能力</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 普通話水平電子測試報告</li> <li>● 香港中文大學有關 UMPC 流動學習平台之評估報告</li> </ul>	林漢堅主任